



MALATYA  
TURGUT ÖZAL  
ÜNİVERSİTESİ

**MTÜBİDR**

Darende Bekir Ilıcak  
Meslek Yüksekokulu

**Birim İç  
Değerlendirme  
Raporu  
2025**

BIDR-2026-534090



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda yönetim modeli, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılandırılmıştır. Karar alma ve uygulama süreçleri; MYO Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu aracılığıyla yürütülmektedir. Organizasyon şeması, görev tanımları ve yetki-sorumluluk dağılımı açık biçimde tanımlanmış olup akademik ve idari personel tarafından bilinmektedir. Yönetişim yapısı, eğitim-öğretim, idari ve destek süreçlerinin etkin ve koordineli şekilde yürütülmesini sağlayacak biçimde birimin geneline yayılmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.1.1 - Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1.2 - Görev Tanımları](#)

[A.1.1.3 - Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.2. Liderlik

Meslek Yüksekokulumuzda liderlik anlayışı, kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde yürütülmektedir. MYO yönetimi, akademik ve idari personel ile koordinasyon içerisinde çalışmakta; karar alma süreçlerinde katılımcı bir yaklaşım benimsemektedir. Birim düzeyinde iletişim kanalları açık olup liderlik uygulamaları eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğine katkı sağlamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Meslek Yüksekokulumuz, yükseköğretim ekosisteminde yaşanan değişimleri, ulusal hedefleri ve bölgesel ihtiyaçları dikkate alarak faaliyetlerini yürütmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde ihtiyaçlar doğrultusunda güncellemeler yapılmakta, uygulama ağırlıklı eğitim anlayışı güçlendirilmektedir. Birim faaliyet raporları aracılığıyla mevcut durum değerlendirilmekte ve gelişime açık alanlar belirlenmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.3.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu – Değişim ve Uyum Uygulamaları](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Meslek Yüksekokulumuzda iç kalite güvencesi mekanizmaları Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) yaklaşımı doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerine ilişkin veriler birim faaliyet raporları ve öz değerlendirme çalışmaları kapsamında ele alınmaktadır. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.4.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu – İç Kalite Güvencesi](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Meslek Yüksekokulumuzda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri benimsenmiştir. Birime ilişkin güncel bilgiler kurum web sayfası aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Faaliyetler, raporlar ve duyurular erişilebilir olup şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda yürütülmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.1.5.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

[A.1.5.2 - Kurum Web Sitesi - Kamuoyu Bilgilendirme](#)

[A.1.5.3 - Kurum Web Sitesi - Kamuoyu Bilgilendirme](#)

[A.1.5.4 - Dış Paydaşlarla İletişim ve İş Birliği Belgeleri](#)

[A.1.5.5 - Dış Paydaşlarla İletişim ve İş Birliği Belgeleri](#)

[A.1.5.6 - Dış Paydaşlarla İletişim ve İş Birliği Belgeleri](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Meslek Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonu tanımlanmış olup akademik ve idari personel tarafından bilinmektedir. Birim faaliyetleri, üniversitenin genel politika belgeleri ve kalite güvencesi yaklaşımı ile uyumlu şekilde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim süreçleri, belirlenen misyon ve vizyon doğrultusunda planlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.2.1.1 - Birim Misyon ve Vizyonu](#)

[A.2.1.2 - Çevrimiçi ve Uzaktan Eğitim Politikası](#)

[A.2.1.3 - Kalite Güvence Politikası](#)

[A.2.1.4 - Eğitim Öğretim Politikası](#)

[A.2.1.5 - Entegre Yönetim Politikası](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Meslek Yüksekokulunun stratejik amaç ve hedefleri, üniversitenin 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmiştir. Birim düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim ve idari faaliyetler, bu amaç ve hedeflerle uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler, yıllık birim faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte ve stratejik hedeflere katkısı değerlendirilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.2.2.1 - 2022-2026 STRATEJİK PLAN](#)

[A.2.2.2 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.3. Performans yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda performans yönetimi, stratejik plan kapsamında belirlenen hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim ve idari faaliyetlere ilişkin performans verileri yıllık olarak değerlendirilmekte ve birim faaliyet raporlarında yer almaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

## Sunulan Kanıtlar:

[A.2.3.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Meslek Yüksekokulunda bilgi yönetimi, üniversite bünyesinde kullanılan entegre bilişim sistemleri aracılığıyla yürütülmektedir. Eğitim-öğretim, idari işler ve kalite güvencesi süreçlerine ilişkin veriler bu sistemler üzerinden toplanmakta, saklanmakta ve raporlama amacıyla kullanılmaktadır. Bilgi yönetim sistemi, kurumun temel süreçlerini destekleyecek şekilde birim genelinde işletilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 3

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

## Sunulan Kanıtlar:

[A.3.1.1 - Ebys Ekran Görüntüleri](#)

[A.3.1.2 - OBS Ekran Görüntüleri](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda insan kaynakları yönetimi, üniversitenin insan kaynakları politika ve uygulamaları çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik ve idari personelin görevlendirme, yetkinlik ve hizmet içi eğitim süreçleri ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 3

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

## Sunulan Kanıtlar:

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.3. Finansal yönetim

Meslek Yüksekokulumuzda finansal yönetim, yürürlükteki mevzuat ve üniversitenin mali yönetim sistemi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Birime tahsis edilen kaynakların kullanımı izlenmekte ve mali veriler faaliyet raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.3.3.1 - Mali Bilgiler BİDR](#)

[A.3.3.2 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.4. Süreç yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim ve yönetim süreçleri tanımlı işleyiş çerçevesinde yürütülmektedir. Süreçlerin uygulanması, birim faaliyet raporları ve öz değerlendirme çalışmaları aracılığıyla izlenmekte; ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.3.4.1 - Görev tanımları](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Meslek Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşların görüşleri, eğitim-öğretim ve kalite güvencesi süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Paydaş görüşleri anketler ve toplantılar aracılığıyla alınmakta, elde edilen geri bildirimler değerlendirilerek karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.4.1.1 - İç ve Dış Paydaş Listesi ve Önceliklendirme](#)

[A.4.1.2 - Dış Paydaş Görüşleri](#)

[A.4.1.3 - Dış Paydaş Görüşleri](#)

[A.4.1.4 - Dış Paydaş Görüşleri](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci geri bildirimleri; ders, öğretim elemanı ve genel memnuniyet düzeyine ilişkin anketler aracılığıyla alınmaktadır. Elde edilen sonuçlar değerlendirilmekte ve eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.4.2.1 - Öğrenci Geri Bildirim Anketleri ve Uygulama Süreci](#)

[A.4.2.2 - Öğrenci Geri Bildirim Anketleri ve Uygulama Süreci](#)

[A.4.2.3 - Öğrenci Anket Sonuçlarına Göre İyileştirme](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda mezunlarla iletişim ve mezun izleme faaliyetleri yürütülmektedir. Mezunlardan elde edilen görüş ve geri bildirimler, programların değerlendirilmesi ve geliştirilmesi sürecinde dikkate alınmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[A.4.3.1 - Mezun anket değerlendirme](#)

[A.4.3.2 - Mezunlarla İletişim 2025-2026 Akademik Yılı Mezun Bilgi Sistemi Toplantı Tutanak Formu](#)

[A.4.3.3 - Mezunlarla İletişim Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Komisyonu Toplantısı](#)

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma süreçleri, üniversitenin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yürütülmektedir. MYO düzeyinde bu süreçler bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri kapsamında desteklenmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

---

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

---

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversite tarafından sağlanan mali ve idari kaynaklar çerçevesinde yürütülmektedir. Birim düzeyinde bu kaynakların kullanımı izlenmekte ve faaliyetler desteklenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

---

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversitenin uluslararasılaşma politikası ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Öğrenci ve personelin uluslararası programlara katılımına ilişkin veriler izlenmekte ve birim değerlendirmelerinde dikkate alınmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları tanımlanmış olup, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu sağlanmıştır ve kamuoyuna açık şekilde ilan edilmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken MYO'nun uygulama ağırlıklı eğitim anlayışı ile üniversitenin misyon ve vizyonu dikkate alınmaktadır.

Programlara ait ders bilgi paketleri hazırlanırken ilgili mevzuat, varsa ulusal çekirdek programlar ve alanın gerektirdiği mesleki yeterlilikler esas alınmaktadır. Öğrenme çıktıları; bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları kapsayacak şekilde açık ve ölçülebilir biçimde ifade edilmiştir.

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi; ders öğrenme çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ve

dönem sonu değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmektedir. Program tasarımı sürecinde ders-program çıktısı ilişkileri belirlenmiş, öğretim yöntemleri ve eğitim türleri (örgün, uzaktan veya karma) alanın özelliklerine göre planlanmıştır.

Programların tasarım ve onay süreçleri, MYO bünyesindeki kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; fiziksel altyapı, laboratuvar, atölye ve teknolojik imkânlar dikkate alınarak uygulanmaktadır. Süreçler, YÖKAK kalite güvencesi yaklaşımıyla uyumlu olarak yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Tanımlı süreçler doğrultusunda; kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.1.1.1 - Program Amacı](#)

[B.1.1.2 - TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları tanımlanmış; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu sağlanarak kamuoyuna açık şekilde ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken MYO'nun uygulama ağırlıklı eğitim anlayışı ile üniversitenin misyon ve vizyonu esas alınmaktadır.

Ders bilgi paketleri hazırlanırken ilgili mevzuat, varsa ulusal çekirdek programlar ve alanın gerektirdiği mesleki yeterlilikler dikkate alınmaktadır. Öğrenme çıktıları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları kapsayacak şekilde açık ve ölçülebilir biçimde ifade edilmiştir. Programların tasarım ve onay süreçleri ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; fiziksel altyapı, laboratuvar, atölye ve teknolojik imkânlar gözetilerek uygulanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Ders dağılım dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

## Sunulan Kanıtlar:

[B.1.2.1 - 2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ders Programları](#)

[B.1.2.2 - İnşaat teknolojisi programı müfredat](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda yürütülen programlarda ders kazanımları, program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir. Her bir derse ait öğrenme kazanımları, program düzeyinde tanımlanmış çıktılarla ilişkilendirilmiş ve ders bilgi paketlerinde açıkça gösterilmiştir.

Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki bu uyum, öğrencilerin program sonunda sahip olması beklenen mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasını destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır. Bu eşleştirmeler, programların genelinde uygulanmakta ve kamuoyuna açık ders bilgi paketleri aracılığıyla paylaşılmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 3

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

## Sunulan Kanıtlar:

[B.1.3.1 - Ders-Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

[B.1.3.2 - Ders Bilgi Paketleri](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda yer alan dersler, öğrenci iş yükü esas alınarak tasarlanmıştır. Derslerin teorik, uygulamalı, laboratuvar, ödev, proje, sınav ve staj gibi bileşenleri dikkate alınarak öğrenci iş yükleri hesaplanmış ve AKTS değerleri buna uygun şekilde belirlenmiştir.

---

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımları, ders bilgi paketlerinde ilan edilmiş olup eğitim-öğretim sürecinde uygulanmaktadır. Bu yaklaşım, programların uygulama ağırlıklı yapısını desteklemekte ve öğrencilerin derslere ayırması gereken zamanın dengeli biçimde planlanmasını sağlamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.1.4.1 - AKTS Hesaplama İçeriği örnekleri](#)

[B.1.4.2 - Ders Bilgi Paketleri](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları, belirlenen periyotlar çerçevesinde izlenmektedir. Program ve derslere ilişkin veriler; öğrenci sayıları, başarı durumları, derslere ilişkin geri bildirimler ve eğitim-öğretim istatistikleri üzerinden değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar birim düzeyinde ele alınmaktadır.

Programların izlenmesi sürecinde öğretim elemanları, öğrenciler ve ilgili paydaşlardan alınan görüşler dikkate alınarak mevcut durum değerlendirilmekte; ihtiyaç duyulan alanlarda güncelleme yapılmasına yönelik kararlar alınmaktadır. Bu kapsamda programların içerikleri ve uygulama ağırlıklı yapısı, mesleki yeterliliklerin kazandırılmasını destekleyecek biçimde gözden geçirilmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik çalışmalar, birim faaliyet raporları ve öz değerlendirme süreçleri kapsamında yürütülmekte olup eğitim-öğretim kalitesinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

## Sunulan Kanıtlar:

### [B.1.5.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu darende](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda eğitim ve öğretim süreçleri, akademik takvim ve ilgili mevzuat doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Derslerin açılması, yürütülmesi, ölçme ve değerlendirme süreçleri ile sınav uygulamaları tanımlı kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde öğretim elemanları ve birim yönetimi arasında koordinasyon sağlanmakta, süreçlerin işleyişi dönemsel değerlendirmelerle ele alınmaktadır. Uygulama, laboratuvar ve staj bileşenleri, MYO'nun mesleki eğitim anlayışı doğrultusunda eğitim sürecine entegre edilmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi:

Seviye: 3

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

## Sunulan Kanıtlar:

### [B.1.6.1 - 2025-2026 AKADEMİK TAKVİMİ](#)

### [B.1.6.2 - 2025-2026 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ders Programları](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

#### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenciyi aktif kılan ve mesleki yeterliliklerin kazandırılmasını önceleyen öğrenci merkezli yaklaşımlar doğrultusunda yürütülmektedir. Programların genelinde dersler; uygulama, örnek olay, problem çözme, proje ve performansa dayalı çalışmalarla desteklenmektedir.

Öğretim süreçlerinde teorik bilginin yanı sıra uygulamaya dayalı öğrenme ön planda tutulmakta, öğrencileri-

n derse katılımı ve öğrenme sürecine aktif olarak dahil olmaları teşvik edilmektedir. Ders bilgi paketlerinde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri açıkça tanımlanmakta ve programın hedeflediği öğrenme çıktılarıyla uyumlu şekilde uygulanmaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetleri, örgün öğretimin yanı sıra ihtiyaç duyulan durumlarda çevrimiçi ve teknolojik araçlarla desteklenmekte; öğretim elemanları derslerin niteliğini artırmaya yönelik uygun öğretim yöntemlerini kullanmaktadır. Bu uygulamalar birim genelinde tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### **B.2.1.1 - Ders Bilgi Paketleri**

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda ölçme ve değerlendirme uygulamaları, öğrenci merkezli ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Programların genelinde ölçme ve değerlendirme süreçleri; yazılı sınavlar, uygulamalı sınavlar, ödevler, projeler ve performans değerlendirmeleri gibi farklı araçlar kullanılarak çeşitlendirilmektedir.

Ders bilgi paketlerinde her ders için ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile bu yöntemlerin başarıya etkileri açıkça belirtilmekte; ölçme araçları ders kazanımları ve program çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir. Öğrencilerin sadece teorik bilgi düzeyi değil, mesleki beceri ve uygulama yeterlilikleri de değerlendirme süreçlerine dahil edilmektedir.

Örgün öğretim kapsamında yürütülen derslerde yüz yüze sınav ve uygulamalar yapılmakta, gerekli durumlarda çevrimiçi ölçme araçlarından da yararlanılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları, ilgili mevzuat ve üniversite genel ilkeleri doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup programların genelinde tanımlı ve uyg-

ulanmakta olan bir yapı bulunmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.2.2.1 - Ders Bilgi Paketleri](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda öğrenci kabulü; merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, kurum içi ve kurumlar arası geçişler ile ulusal mevzuat ve üniversite senatosu tarafından belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin süreçler şeffaf olup, ilgili koşullar ve takvimler üniversitenin resmî internet sitesi ve ilgili birimler aracılığıyla ilan edilmektedir.

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik uygulamalar; daha önce alınan dersler, kazanılan bilgi ve beceriler ile staj ve mesleki uygulamaları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin önceki öğrenmeleri, ders içerikleri ve AKTS iş yükleri dikkate alınarak değerlendirilmekte; uygun görülen dersler muafiyet ve/veya kredi transferi yoluyla programlara yansıtılmaktadır.

Diploma, geçici mezuniyet belgesi ve benzeri akademik belge talepleri, Öğrenci İşleri Birimi tarafından tanımlı süreçler doğrultusunda titizlikle takip edilmektedir. Ayrıca üniversitenin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yürütülen değişim programlarına katılan öğrenciler için kredi kaybı yaşanmamasına yönelik gerekli düzenlemeler yapılmakta, hareketlilik süreçleri teşvik edilmekte ve kolaylaştırılmaktadır.

Bu uygulamalar, Meslek Yüksekokulu genelinde planlı ve tanımlı süreçler kapsamında yürütülmekte olup programların genelinde uygulanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.2.3.1 - Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri; ilgili mevzuat ve üniversite senatosu tarafından belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde açık, anlaşılır ve tutarlı biçimde tanımlanmıştır. Mezuniyet için gerekli akademik koşullar, program müfredatları ve ders bilgi paketleri aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmakta, kamuoyuna açık şekilde ilan edilmektedir.

Diploma ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin işlemler, tanımlı iş akışları doğrultusunda Öğrenci İşleri Birimi ve ilgili akademik birimlerin koordinasyonunda yürütülmektedir. Öğrencilerin mezuniyet durumları, başarı ve kredi yükleri düzenli olarak izlenmekte; mezuniyet kararları ilgili kurul ve komisyonlar tarafından alınmaktadır.

Sertifikalandırma ve diploma süreçlerinin sağlıklı ve güvenilir biçimde yürütülmesi amacıyla kayıtlar sistematik olarak tutulmakta, süreçler izlenmekte ve gerekli durumlarda iyileştirici önlemler alınmaktadır. Bu uygulamalar, Meslek Yüksekokulu genelinde planlı şekilde yürütülerek eğitim-öğretim süreçlerinin bütünlüğüne ve şeffaflığına katkı sağlamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.2.4.1 - DİPLOMA, DİPLOMA EKİ ve DİĞER MEZUNİYET BELGELERİ YÖNERGESİ](#)

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olan öğrenme ortamları ve kaynakları, programların niteliği ve öğrenci sayıları dikkate alınarak planlanmış ve kullanıma sunulmuştur. Derslikler, uygulama ağırlıklı programların ihtiyaçlarına uygun şekilde düzenlenmiş; laboratuvar ve uygulama alanları mesleki yeterliliklerin kazandırılmasını destekleyecek biçimde kullanılmaktadır.

Öğrencilerin derslere ilişkin kaynaklara erişimi; basılı ders materyalleri, elektronik kaynaklar ve üniversite tarafından sağlanan çevrim içi sistemler aracılığıyla sağlanmaktadır. Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde kullanılan öğrenme yönetim sistemi üzerinden ders içerikleri, dokümanlar ve öğrenmeyi destekleyici materyaller öğrencilere sunulmakta, öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi eş zamanlı ve eş zamansız olarak desteklenmektedir.

Öğrenme ortamları ve kaynaklarının kullanımı, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda izlenmekte; ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki ve dijital altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrenme ortamları, öğrencilerin aktif katılımını ve uygulamalı öğrenmeyi teşvik edecek şekilde Meslek Yüksekokulu genelinde dengeli ve erişilebilir biçimde yönetilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

---

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulunda öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek, yönlendirmek ve desteklemek amacıyla her öğrenciye bir akademik danışman atanmıştır. Akademik danışmanlar; ders seçimi, akademik başarı durumu, mezuniyet koşulları ve kariyer planlaması gibi konularda öğrencilere rehberlik etmekte, öğrencilerin karşılaştıkları akademik sorunların çözümüne destek sağlamaktadır.

Danışmanlık hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmekte olup, öğrencilerin danışman öğretim elemanlarına yüz yüze ve çevrimiçi yollarla erişimi mümkündür. Akademik danışmanlık süreci; öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılan takipler, birebir görüşmeler ve dönemsel değerlendirmeler aracılığıyla sürdürülmektedir.

Bunun yanı sıra öğrenciler, üniversite bünyesinde sunulan psikolojik danışmanlık ve kariyer planlama hizmetlerinden yararlanabilmekte; bu hizmetlere ilişkin bilgilendirmeler öğrencilerle paylaşılmaktadır. Akademik destek hizmetlerinin yürütülmesi, birim düzeyinde düzenli olarak izlenmekte ve öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.3.2.1 - Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

[B.3.2.2 - Öğrenci Görüşme Kayıt Formu 2025 Eylül](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen tesis ve altyapılar, mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Meslek yüksekokulunda derslikler, uygulamaya yönelik atölye ve laboratuvarlar, bilişim altyapısıyla desteklenmiş eğitim ortamları ile öğrencilerin akademik çalışmalarını sürdürebileceği alanlar bulunmaktadır. Bu alanlar erişilebilirlik ilkeleri gözetilerek planlanmış ve öğrencilerin eşit şekilde yararlanması sağlanmıştır.

Öğrenciler, yemekhane, ulaşım ve bilişim hizmetleri gibi temel olanaklardan yararlanabilmekte; uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde üniversite genelinde kullanılan öğrenme yönetim sistemi ve dijital altyapıdan faydalanmaktadır. Tesis ve altyapılara ilişkin bilgiler öğrencilerle paylaşılmakta, kullanım süreçleri birim ve üniversite düzeyinde yürütülen uygulamalar çerçevesinde sürdürülmektedir.

Mevcut tesis ve altyapılar, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesini desteklemekte olup, öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde kullanılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.3.3.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi; eşitlik, hakkaniyet ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sağlanmaktadır. Engelli öğrenciler başta olmak üzere dezavantajlı grupların dersliklere, ortak kullanım alanlarına ve bilişim altyapısına erişimi gözetilmekte; üniversite genelinde yürütülen engelsiz üniversite uygulamalarından yararlanmaları desteklenmektedir.

Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde kullanılan dijital altyapı, öğrencilerin farklı ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlanmış olup ders materyallerine çevrimiçi erişim imkânı sunulmaktadır. Öğrencilerin akademik ve idari süreçlerde karşılaşılabilecekleri sorunlara yönelik olarak danışmanlık mekanizmaları işletilmekte, gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.

Dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar, mevcut mevzuat ve üniversite politikaları çerçevesinde yürütülmekte; bu öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine katılımı desteklenerek fırsat eşitliğinin sağlanmasına katkı sunulmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Öğrenci topluluklarının kurulması ve etkinliklerini gerçekleştirebilmesi için üniversite genelinde tanımlı usul ve esaslar çerçevesinde rehberlik desteği sağlanmakta; uygun mekânlar ve imkânlar dâhilinde faaliyetlere erişim desteklenmektedir.

Meslek Yüksekokulu öğrencileri; üniversite bünyesinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılım sağlayabilmekte, akademik yaşamın yanı sıra sosyal yönlerini geliştirecek faaliyetlerden fırsat eşitliği çerçevesinde yararlanmaktadır. Gerçekleştirilen etkinlikler, öğrenci katılımı ve talepler doğrultusunda birim ve üniversite düzeyinde değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, öğrencilerin kuruma aidiyet duygusunu güçlendirmekte ve eğitim-öğretim süreçlerini destekleyici bir unsur olarak katkı sağlamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.3.5.1 - 2025 Etkinlikler](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, ilgili yönetmelikler ve üniversite tarafından belirlenen akademik

---

kriterler çerçevesinde yürütülmekte olup kamuoyuna açık şekilde ilan edilmektedir. Söz konusu süreçlerde akademik liyakat, alan yeterliliği ve fırsat eşitliği esas alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulunda ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükü dengesi gözetilerek planlanmakta; görevlendirmeler şeffaf biçimde ilgili birimlerde paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim elemanlarından beklentileri; eğitim-öğretim faaliyetleri, mesleki uygulama, öğrenci danışmanlığı ve kurumsal katkı boyutlarını içerecek şekilde öğretim elemanları tarafından bilinmektedir.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının seçiminde de akademik ve mesleki yeterlilikler dikkate alınmakta; yarıyıl sonunda derslere ilişkin öğrenci geri bildirimleri ve ilgili birim değerlendirmeleri çerçevesinde performansları gözden geçirilmektedir. Tüm bu uygulamalar, eğitim-öğretim ilkeleri ve kurum kültürüyle uyumlu biçimde yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.4.1.1 - Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar, üniversite genelinde planlanan uygulamalar ve birim ihtiyaçları doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının pedagojik yeterliliklerini, öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarını, ölçme-değerlendirme yöntemlerini ve uzaktan/karma eğitim süreçlerini etkin biçimde kullanmalarını desteklemek amacıyla çeşitli hizmet içi eğitim, seminer ve bilgilendirme faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir.

Bu kapsamda öğretim elemanları; etkileşimli ve uygulama ağırlıklı ders işleme, teknolojik araçların eğitimde kullanımı ve uzaktan eğitim altyapısına uyum konularında üniversite bünyesinde düzenlenen eğitimlerden

yararlanmaktadır. Meslek Yüksekokulu özelinde, uygulamalı eğitim ağırlığı gözetilerek derslerin yürütülmesinde mesleki deneyimi destekleyen öğretim yöntemlerinin kullanılmasına önem verilmektedir.

Öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar, öğretim elemanlarının ders performansları, öğrenci geri bildirimleri ve akademik faaliyetleri üzerinden genel olarak değerlendirilmektedir. Bu çalışmalar, eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına ve öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesine katkı sağlamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.4.2.1 - 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

---

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine katkılarını teşvik etmeye yönelik uygulamalar, üniversite genelinde belirlenen ilke ve düzenlemeler çerçevesinde yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının derslerde yenilikçi, öğrenci merkezli ve uygulamaya dayalı yöntemler kullanmaları; uzaktan ve karma eğitim süreçlerine uyum sağlamaları ve eğitim kalitesini artırmaya yönelik çabaları desteklenmektedir.

Bu kapsamda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları; öğrenci geri bildirimleri, ders yürütme süreçleri ve akademik faaliyetler üzerinden değerlendirilmektedir. Eğitim faaliyetlerine yönelik başarı ve katkılar, atama ve yükseltme süreçlerinde dikkate alınarak öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri teşvik edilmektedir.

Meslek Yüksekokulu düzeyinde yürütülen bu uygulamalar, eğitim-öğretimi önceleyen bir anlayışın yerleşmesine katkı sağlamakta; öğretim elemanlarının kaliteli ve yenilikçi eğitim uygulamalarına yönelmelerini desteklemektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[B.4.3.1 - AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ YÖNETMELİĞİ](#)

[B.4.3.2 - Darende akademik teşvik sonuçları](#)

---

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda araştırma süreçlerinin yönetimi, üniversite genelinde belirlenen araştırma politikaları ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulu bünyesindeki akademik personelin bilimsel araştırma, proje ve yayın faaliyetleri; üniversitenin araştırma stratejileri doğrultusunda teşvik edilmekte ve yönlendirilmektedir. Araştırma faaliyetlerinde kısa ve orta vadeli hedefler, birim imkânları ve akademik insan kaynağı dikkate alınarak şekillendirilmektedir.

Araştırma süreçlerinin yürütülmesinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), ulusal ve bölgesel proje çağrıları ile üniversite içi destek mekanizmaları esas alınmakta; öğretim elemanlarının araştırma yapmaya teşvik edilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri, proje başvuruları ve akademik yayın performansları birim ve üniversite düzeyinde izlenmekte, elde edilen sonuçlar değerlendirilerek gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulu düzeyinde araştırma süreçleri, kurumsal organizasyon yapısı ve tanımlı görevler doğrultusunda yürütülmekte olup araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik uygulamalar sürdürülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[C.1.1.1 - Araştırma Politikası](#)

[C.1.1.2 - BAP YONERGESİ](#)

---

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma S¼reçlerinin Y¼netimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Darende Bekir İlıcak Meslek Y¼ksekokulu'nda araştırma ve geliştirme faaliyetleri, ¼niversitenin misyonu, hedefleri ve araştırma stratejileri ile uyumlu olarak y¼r¼t¼lmektedir. Meslek Y¼ksekokulu b¼nyesinde y¼r¼t¼len araştırma faaliyetleri iin gerekli fiziki ve teknik imkânlar, mevcut laboratuvarlar, bilgisayar donanımları ve ¼niversite genelinde ortak kullanıma aık altyapılar aracılığıyla sağlanmaktadır. Mali kaynaklar ağırlıklı olarak ¼niversite ii Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleri ile ulusal d¼zeydeki proje ağrırları ¼zerinden temin edilmektedir.

AraŐtırmaya yeni baŐlayan ¼ęretim elemanları iin ¼niversite ii destek mekanizmaları ve ekirdek fonlar bulunmakta; proje yazma, kongre ve sempozyumlara katılım, bilimsel toplantılar ve akademik seyahatlere y¼nelik destekler sunulmaktadır. Bu desteklerin duyurulması ve erişimi, ¼niversitenin ilgili birimleri ve resmi iletişim kanalları aracılığıyla sağlanmaktadır.

Meslek Y¼ksekokulu ¼ęretim elemanlarının araştırma potansiyelinin geliştirilmesi amacıyla ¼niversite dıŐı kaynaklara (T¼BİTAK, kalkınma ajansları, kamu ve ¼zel sekt¼r destekleri vb.) y¼nelme teşvik edilmekte; proje başvuru s¼relerinde ¼niversite b¼nyesindeki ilgili destek birimlerinden yararlanılmaktadır. Araştırma kaynaklarının kullanımı ve dağılımı ¼niversite genelinde belirlenen stratejiler doğrultusunda y¼r¼t¼lmekte, birimler arası denge g¼zetilmektedir.

#### **Olgunluk D¼zeyi:**

Seviye: 3

Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi g¼zeterek y¼netmektedir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[C.1.2.1 - BAP koordinasyon Birimi İletişim Bilgileri](#)

---

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma S¼reçlerinin Y¼netimi ve Araştırma Kaynakları

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu, önlisans düzeyinde eğitim-öğretim veren bir birim olup bünyesinde doktora programı bulunmamaktadır. Bu nedenle doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci sayıları, mezun sayıları ve gelişme eğilimlerinin izlenmesine yönelik bir uygulama Meslek Yüksekokulu özelinde mevcut değildir.

Aynı şekilde, Meslek Yüksekokulu bünyesinde doğrudan doktora sonrası (post-doc) araştırmacılara yönelik tanımlı kadro, fon veya özel bir program bulunmamaktadır. Doktora sonrası imkânlar ve bu kapsamdaki istihdam politikaları üniversite genelinde, ilgili fakülteler ve enstitüler aracılığıyla yürütülmekte; Meslek Yüksekokulu bu süreçlerin uygulayıcısı konumunda yer almamaktadır. Kurumun kendi doktora mezunlarını işe alma (inbreeding) politikaları da MYO düzeyinde değil, üniversitenin merkezi insan kaynakları ve akademik kadro planlaması çerçevesinde belirlenmektedir.

Bu kapsamda Darende MYO'nun misyonu ve eğitim-öğretim düzeyi dikkate alındığında, doktora programları ve doktora sonrası imkânlarla ilişkin faaliyetler MYO düzeyinde yürütülmemekte, üniversite üst ölçeğinde ele alınmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 1

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

---

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi, üniversitenin genel araştırma politikaları ve imkânları çerçevesinde desteklenmektedir. Meslek Yüksekokulunda görev yapan öğretim elemanlarının doktora derecesine sahip olma durumu, uzmanlık alanları ve akademik geçmişleri bilinmekte; bu yetkinlikler yürütülen dersler ve uygulamaya dönük akademik faaliyetlerde dikkate alınmaktadır. Ancak MYO'nun önlisans düzeyinde eğitim veren yapısı gereği, doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora alınan kurumların dağılımı, kümelenme ve uzmanlık birikimi gibi göstergeler sistematik analizlere konu edilmemektedir.

Buna karşılık, öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak üniversite genelinde düzenlenen hizmet içi eğitimler, proje yazma bilgilendirme toplantıları, seminerler ve çalıştaylara katılım teşvik edilmektedir. Öğretim elemanları, bireysel akademik gelişimleri doğrultusunda bilimsel yayın, bildiri ve proje çalışmalarına yönlendirilmekte; bu süreçler büyük ölçüde kişisel çaba ve üniversite üst birimlerinin sunduğu imkânlar aracılığıyla yürütülmektedir. MYO özelinde araştırma yetkinliğinin gelişimini düzenli olarak izleyen ve ölçen kurumsallaşmış bir mekanizma henüz bulunmamaktadır.

Bu çerçevede Darende MYO'da araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar sınırlı olmakla birlikte, üniversite genelinde tanımlı plan ve faaliyetlerden yararlanılmakta; MYO düzeyinde ise bu çalışmaların daha çok planlama ve teşvik boyutunda kaldığı görülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[C.2.1.1 - 2025 yılı birim faaliyet raporu](#)

---

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik çalışmalar, üniversitenin genel strateji ve politikaları çerçevesinde ele alınmaktadır. Meslek Yüksekokulunun önlisans düzeyinde eğitim veren yapısı ve uygulama ağırlıklı misyonu nedeniyle, doğrudan MYO bünyesinde ortak lisansüstü programlar veya sürekli faaliyet gösteren ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır.

Bununla birlikte, öğretim elemanlarının üniversite genelinde yürütülen ulusal ve uluslararası iş birliklerine, araştırma ağlarına, proje ortaklıklarına ve bilimsel etkinliklere bireysel düzeyde katılımı teşvik edilmektedir. Üniversite tarafından sağlanan Erasmus+, Mevlana ve benzeri değişim ve iş birliği mekanizmaları ile TÜBİTAK ve diğer ulusal/uluslararası fon kaynaklarına yönelik bilgilendirme ve yönlendirmeler MYO akademik personeline de açıktır. Bu kapsamda, Darende MYO'da ortak araştırma ve iş birliği faaliyetleri daha çok planlama, yönlendirme ve üniversite üst birimlerinin sunduğu olanaklardan yararlanma düzeyinde yürütülmektedir.

MYO özelinde ulusal ve uluslararası ortak programların veya ortak araştırma birimlerinin çıktılarını düzenli olarak izleyen ve değerlendiren kurumsallaşmış bir sistem henüz bulunmamakta; ancak mevcut planlamalar ve mekanizmalar, ilerleyen dönemlerde iş birliğine dayalı araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine zemin oluşturmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 2

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[C.2.2.1 - MTÜ İş Birliği Protokolleri](#)

---

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri, Meslek Yüksekokulunun önlisans düzeyinde ve uygulama ağırlıklı eğitim misyonu dikkate alınarak, üniversite genelinde belirlenen ilke ve göstergeler doğrultusunda yürütülmektedir. MYO bünyesindeki öğretim elemanlarının bilimsel yayın, bildiri, proje, bilimsel etkinliklere katılım gibi araştırma faaliyetleri yıllık faaliyet raporları, akademik faaliyet formları ve üniversite bilgi sistemleri aracılığıyla izlenmektedir.

Araştırma performansı; bireysel akademik çıktılar, üniversite tarafından belirlenen performans göstergeleri ve stratejik hedeflerle ilişkilendirilerek değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda, MYO öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerinin genel eğilimleri izlenmekte, güçlü ve geliştirmeye açık yönler tespit edilmektedir. Performansa dayalı olarak üniversite genelinde uygulanan akademik teşvik, proje destekleri ve ödüllendirme mekanizmaları Darende MYO akademik personeli için de geçerlidir.

Bununla birlikte, MYO özelinde araştırma performansının düzenli olarak paydaşlarla birlikte analiz edildiği, benchmarking çalışmalarının yapıldığı ve sonuçlara dayalı sistematik iyileştirme döngüsünün kurumsallaştığı bir yapı henüz tam olarak oluşmamıştır. Araştırma performansının izlenmesi daha çok üniversite genel

mekanizmalarına dayalı olarak yürütülmekte olup, MYO düzeyinde geliştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

---

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda öğretim elemanlarının araştırma performansının değerlendirilmesi, üniversite genelinde tanımlanmış ilke, kural ve göstergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, bildiri, proje, atıf, akademik etkinliklere katılım gibi araştırma faaliyetlerini yıllık olarak raporlamaları beklenmekte; bu süreçler akademik faaliyet formları, performans bilgi sistemleri ve birim faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir.

Araştırma performansı yıl bazında değerlendirilmekte ve elde edilen veriler üniversitenin araştırma politikaları, akademik teşvik uygulamaları ve stratejik hedefleri kapsamında kullanılmaktadır. Performans çıktıları bireysel düzeyde izlenmekte; üniversite genelinde ortalama değerler ve dağılımlar üzerinden değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu değerlendirmeler, öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine katılımını teşvik edici bir işlev görmektedir.

Bununla birlikte, Darende MYO özelinde öğretim elemanlarının araştırma performansının düzenli olarak geri bildirim toplantılarıyla ele alındığı, sonuçların öğretim elemanlarıyla birlikte analiz edilerek iyileştirme kararlarına dönüştürüldüğü sistematik bir uygulama henüz tam anlamıyla kurumsallaşmamıştır. Mevcut uygulamalar ağırlıklı olarak üniversite genel mekanizmalarına dayanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı süreçleri, üniversitenin toplumsal katkı politikası ve stratejik hedefleriyle uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Meslek yüksekokulunun bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik yapısı, yerel ihtiyaçları ve beklentileri dikkate alınarak toplumsal katkı faaliyetleri planlanmakta; bu faaliyetler eğitim-öğretim ve uygulama temelli çalışmalarla desteklenmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, yüksekokul yönetimi ve ilgili öğretim elemanlarının koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yerel kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri, mesleki bilgilendirme ve farkındalık etkinlikleri, bölge halkına yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri gibi çalışmalar yürütülmektedir. Görev ve sorumluluklar üniversite genel çerçevesi içinde tanımlanmış olup, uygulamalar bu çerçevede sürdürülmektedir.

Yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri birim faaliyet raporları ve dönemsel değerlendirmeler aracılığıyla izlenmekte; elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar belirlenmektedir. Ancak bu izleme ve iyileştirme süreci Darende MYO özelinde henüz tümüyle sistematik ve sürekli bir yapıya kavuşma aşamasındadır.

#### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[D.1.1.1 - 2025 yılı BİDR toplumsal katkı](#)

---

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.2. Kaynaklar

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılan mali, fiziksel ve insan kaynağı, üniversitenin genel imkânları ve birim olanakları çerçevesinde sağlanmaktadır. Toplumsal katkı kapsamında gerçekleştirilen eğitim, bilgilendirme, farkındalık ve uygulama temelli faaliyetlerde öğretim elemanlarının bilgi ve deneyimleri temel insan kaynağını oluşturmakta; derslikler, uygulama alanları ve mevcut fiziki altyapı bu faaliyetler için kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı etkinlikleri için ayrılan kaynaklar, birimin öncelikleri ve bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda planlanmakta; üniversite tarafından tahsis edilen bütçe olanakları, aynı destekler ve yerel kurumlarla yapılan iş birlikleri yoluyla desteklenmektedir. Kaynakların kullanımı, faaliyet raporları ve dönemsel değerlendirmeler aracılığıyla izlenmekte; ihtiyaçlar doğrultusunda ilgili birimlere geri bildirim sağlanmaktadır.

Ancak Darende MYO özelinde toplumsal katkıya ayrılan kaynakların çeşitliliğini ve etkililiğini düzenli olarak ölçen, tamamen sistematik ve kurumsallaşmış bir izleme-iyileştirme mekanizması henüz gelişme aşamasındadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[D.1.2.1 - 2025 yılı BİDR Toplumsal Katkı](#)

---

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri; bölgesel ihtiyaçlar, dezavantajlı grupların desteklenmesi ve çevresel/sosyal farkındalık oluşturulması doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Yerel halk, kamu kurumları, belediyeler, okullar ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan iş birlikleri kapsamında gerçekleştirilen eğitim, bilgilendirme, danışmanlık ve uygulamaya dönük faaliyetler birim düzeyinde takip edilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı; yıl içinde gerçekleştirilen etkinlik sayıları, hedef kitleler, faaliyet

türleri ve öğretim elemanı katılımı gibi göstergeler üzerinden izlenmekte, elde edilen veriler birim faaliyet raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda, toplumsal katkı faaliyetlerinin kapsamının genişletilmesi ve yerel ihtiyaçlara daha etkin cevap verecek şekilde iyileştirilmesi yönünde geri bildirimler oluşturulmaktadır.

Ancak toplumsal katkı performansının paydaş katılımı ile sistematik olarak analiz edildiği ve çıktılara dayalı sürekli iyileştirme döngüsünün tam anlamıyla kurumsallaştığı bir yapı henüz gelişme aşamasındadır.

### **Olgunluk Düzeyi:**

Seviye: 3

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[D.2.1.1 - 2025 etkinlikler](#)



# MTÜBİDR

## Birim İç Değerlendirme Raporu

2025